

**Інформація до додатку 2
до Антикорупційної програми Експертної служби МВС на 2026-2028 роки
станом на 30 червня 2026 року**

Найменування завдання	Зміст заходу	Інформація про стан виконання заходу
II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів		
1.Забезпечення доброчесності та прозорості кадрових рішень.	1.1. Забезпечення обґрунтування рішень щодо преміювання, встановлення надбавок та інших стимулюючих виплат із оформленням відповідних службових записок та погоджень	Процедура встановлення надбавок та визначення розміру премій працівниками НДЕКЦ відбувається згідно встановленого порядку та відповідає вимогам Типового положення про преміювання працівників науково-дослідних експертно-криміналістичних центрів МВС, затвердженого наказом Експертної служби МВС від 25.03.22 р. №36-н. Об'єктивне прийняття рішення про преміювання або надбавки з урахуванням результатів роботи кожного працівника. Рішення про преміювання або надбавки оформлено наказом керівника Житомирського НДЕКЦ МВС.
	1.2. Проведення обов'язкового антикорупційного інструктажу новопризначених працівників до початку виконання посадових обов'язків	Покращення адаптації нових співробітників до корпоративної етики Центру та чітке розуміння ними відповідальності за правопорушення. За II квартал 5 новопризначених працівників пройшли антикорупційний інструктаж, факт проходження підтверджується підписами працівників у відповідних матеріалах або записах, що зберігаються в особових справах.
2. Організація заходів фінансового контролю.	2.1. Проведення щорічного контролю за своєчасністю подання декларацій суб'єктами декларування	Житомирським НДЕКЦ МВС забезпечено перевірку фактів подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2025 рік на сайті

Найменування завдання	Зміст заходу	Інформація про стан виконання заходу
		Національного агентства з питань запобігання корупції. Подання декларацій 100 % суб'єктами декларування, у встановлені законом строки.
3. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.	3.2. Забезпечення розгляду повідомлень про конфлікт інтересів, прийняття рішень щодо його врегулювання та вчинення дій для недопущення участі працівників у прийнятті кадрових і фінансових рішень в умовах реального конфлікту інтересів	Повідомлення не надходили. У випадку надходження – буде підготовлена доповідна записка за результатами проведеної перевірки.
III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами		
1. Забезпечення прозорості та контролю у сфері публічних закупівель.	1.1. Перевірка тендерної документації на відповідність антикорупційному законодавству	Контроль за підготовкою, укладанням і супроводженням договорів здійснюється, невиконання зобов'язань не допущено. Перевірено 100% договорів.
	1.2. Контроль за відсутністю конфлікту інтересів в уповноваженої особи з публічних закупівель	Об'єктивність при виборі переможців тендерів; усунення корупційної складової при використанні державних коштів. 100 % тендерних документацій перевірено до їх оприлюднення. Всі учасники процедур перевірялись на конфлікт інтересів з уповноваженою особою.
	1.3. Здійснення моніторингу відповідності очікуваної та фактичної вартості закупівель	Раціональне використання бюджету; запобігання закупівлям за завищеними цінами. Відповідність очікуваної та фактичної вартості закупівель контролюється.
2. Управління фінансовими ресурсами	2.1. Документування та обґрунтування рішень щодо розподілу бюджетних коштів	Повна підзвітність Центру перед державою та громадськістю за витрачені кошти Документально оформлені та обґрунтовані рішення щодо розподілу бюджетних коштів (у межах видатків, передбачених у державному бюджеті).
3. Контроль доступу до інформаційних систем та баз даних.	3.1. Розмежування прав доступу, легування дій користувачів, періодичні перевірки.	Права доступу та дії користувачів контролюються. За результатами проведеного аналізу встановлено, що права доступу працівників Житомирського НДЕКЦ МВС до документів в автоматизованій системі управління діяльністю експертної установи (АСУДЕУ) надані відповідно до займаних посад та визначених посадових обов'язків, що передбачені посадовими інструкціями.
IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства виконання впроваджень у		

Найменування завдання	Зміст заходу	Інформація про стан виконання заходу
сфері захисту викривачів		
1. Створення та забезпечення функціонування каналів повідомлення	1.1. Забезпечення функціонування внутрішніх та регулярних каналів повідомлення.	Внутрішні та регулярні канали повідомлення функціонують. В НДЕКЦ забезпечено умови для повідомлення інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції». Інформацію про зазначені канали повідомлень розміщено на вебсайті НДЕКЦ у розділі «Запобігання корупції».
2. Організація розгляду повідомлень	2.1. Попередній розгляд повідомлень про можливі факти порушень антикорупційного законодавства	Належний правовий захист осіб, що сприяють боротьбі з корупцією; стимулювання культури викривання Повідомлення отримані та розглянуті на попередньому етапі, факт розгляду може підтверджуватись наявними матеріалами або записами.
	2.2. Попередня перевірка повідомлень про можливі факти порушень антикорупційного законодавства	Повідомлення за звітний період не надходили. У випадку надходження – буде підготовлена доповідна записка за результатами проведеної перевірки.
3. Забезпечення гарантії захисту викривачів	3.1. Недопущення негативних заходів впливу щодо викривачів	Повідомлення за звітний період не надходили. У випадку надходження – буде підготовлена доповідна записка за результатами проведеної перевірки.
V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику та розбудови доброчесності. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів		
1. Інформаційна компанія	1.1. Розміщення інформації про виконання антикорупційних заходів на вебсайті	Інформація про виконання антикорупційних заходів розміщена на офіційному вебсайті НДЕКЦ у рубриці «Запобігання корупції»
	1.2. Надання інформації про платні послуги.	Відомості про порядок надання платних послуг та їх вартість розміщується на офіційному сайті НДЕКЦ.
2. Навчання працівників	2.1. Проведено навчання щодо обмежень та заборон антикорупційного законодавства та уникнення конфлікту інтересів	Формування у персоналу стійких навичок розрізнення законної поведінки від потенційно корупційної Інструктажем охоплено не менше 90% працівників, на яких поширюються відповідні обмеження.
	2.2. Навчання працівників на базі НАВС.	З метою підвищення професійного рівня та забезпечення виконання заходів Антикорупційної програми МВС на 2026-

Найменування завдання	Зміст заходу	Інформація про стан виконання заходу
		2028 роки, уповноваженою з антикорупційної діяльності та 7-ма працівниками НДЕКЦ було взято участь у дистанційному регіональному одноденному навчанні з основних положень антикорупційного законодавства на базі НАВС 21.05.2026 року (19/106/19-9472-2026 від 13.05.2026).
	2.3. Заняття з недопущення конфлікту інтересів.	Навчання проведено; охоплено не менше 90% працівників, діяльність яких пов'язана з прийняттям управлінських або організаційних рішень (19/106/19-12187-ВН-2026 від 22.06.2026)
	2.4. Проведення навчання щодо гарантії захисту викривачів.	Навчання проведено; охоплено 100% керівників структурних підрозділів (19/106/19-6956-ВН-2026 від 10.04.2026).
3. Контроль якості проведення судових експертиз та експертних досліджень.	3.1.Контроль дотримання процедур проведення судових експертиз та експертних досліджень	Керівництвом відділів та завідувачами секторів щомісячно проводяться перевірки оформлених експертних проваджень. За результатами перевірок складаються доповідні записки. Головною метою зазначеної роботи є виявлення та усунення відхилень і невідповідностей, що могли вплинути на результати дослідження. Здійснення аналізу компетентності виконавця дослідження, його неупередженості та незалежності.
3. Контроль якості проведення судових експертиз та експертних досліджень	3.2.Контроль правильності оформлення результатів проведених судових експертиз та експертних досліджень	По кожному виконаному експертному провадженню, під час візування в АСУ ДЕУ відповідальними особами на певних етапах виконується перевірка правильності оформлених експертних проваджень; вивчається питання дотримання судовими експертами вимог методичних документів щодо порядку проведення дослідження, здійснюється моніторинг достовірності результатів дослідження, аналіз функціонування робочого середовища тощо. Результати зазначеного моніторингу фіксуються в автоматизованій системі (АСУДЕУ) та відповідних папках-справах.

**Уповноважений з антикорупційної діяльності
Житомирського НДЕКЦ МВС**

Інна ПОНТКІВСЬКА

